



S. Ursicino, discepolo di S. Vitale,  
medico e martire, antico protettore  
dei medici di Ravenna

# ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI RAVENNA

(Ente di diritto pubblico istituito ai sensi del D.L.C.P.S. del 13 settembre 1946 n. 233 e succ. mod. e integraz.)



Prot. 338.07.02/H-3

Ravenna, \_28.01.2021\_\_\_\_\_

OGGETTO: Incarico di consulenza e assistenza amministrativa, contabile, fiscale e tributaria per il periodo dal 1° gennaio 2021 al 31 dicembre 2024

Egr. Rag.  
Corrado Marchiani  
Via De Gasperi 19  
44100 RAVENNA RA  
PEC

Egregio Ragioniere,

Le comunico che il Consiglio direttivo di questo Ordine provinciale, nella seduta del 18 gennaio u.s., come unico candidato al bando per l'affidamento dell'incarico in oggetto e visto il proprio regolamento sulla contabilità e la fornitura di beni e servizi ha deliberato l'affidamento dell'incarico di consulenza amministrativa, contabile, fiscale e tributaria, tenendo conto della seguente traccia:

## CONSULENZA AMMINISTRATIVA E CONTABILE:

1. Consigli e pareri sull'elaborazione del piano dei conti e/o eventuali modifiche
2. Predisposizione del bilancio previsione formulato secondo le norme vigenti della contabilità dello stato e degli enti della pubblica amministrazione, nonché del regolamento per l'amministrazione, la contabilità e l'esecuzione di opere forniture e servizi dell'Ordine.
3. Parere e/o correzione della relazione del Tesoriere che accompagna il bilancio
4. Predisposizione ed elaborazione del conto consuntivo (rendiconto finanziario, situazione patrimoniale e conto economico)
5. Parere e/o correzione della relazione del Tesoriere che illustra il conto consuntivo
6. Parere e/o correzione della relazione del collegio dei Revisori dei Conti che attesta la regolarità delle scritture e della gestione
7. Pareri orali su problematiche "in corso d'opera" relative al sistema delle scritture contabili che avvengono nel corso dell'anno, (partitari degli accertamenti e degli impegni, giornale cronologico, registro degli ammortamenti degli inventari ecc... )



S. Ursicino, discepolo di S. Vitale,  
medico e martire, antico protettore  
dei medici di Ravenna

# ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI RAVENNA

(Ente di diritto pubblico istituito ai sensi del D.L.C.P.S. del 13 settembre 1946 n. 233 e succ. mod. e integraz.)



## CONSULENZA FISCALE E TRIBUTARIA:

1. Predisposizioni, elaborazioni, presentazioni e invio telematico e ogni altra procedura secondo le norme fiscali e tributarie vigenti relative alle dichiarazioni dei redditi (MOD. UNICO ex 760-bis per IRPEG E IRAP, IMU ecc...)
2. Pareri anche orali e aggiornamenti fiscali e tributari ritenuti importanti per l'andamento degli uffici dell'Ordine – **non per gli iscritti**)

**Il compenso stabilito, visto l'art. 44 del Regolamento suindicato, sarà di € 3.511.91 oltre al 4% per Cassa previdenziale ed IVA di legge, a dedurre ritenuta d'acconto del 20%, come indicato nella sua offerta.**

L'accordo fra le parti scadrà il 31.12.2024. Eventuale disdetta prima della scadenza dovrà essere comunicata in forma scritta almeno 90 giorni prima dello scadere di ogni anno. I giorni si intendono calcolati dalla data di ricevimento della comunicazione dalla controparte.

La presente lettera viene redatta in duplice copia, una delle quali sarà da Lei debitamente firmata in segno di accettazione e conferma della Sua disponibilità.

Si allega copia della deliberazione.

Cordiali saluti.

Il Presidente  
Dott. Stefano Falcinelli



Per accettazione: Rag. Corrado Marchiani \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_



S. Ursicino, discepolo di S. Vitale,  
medico e martire, antico protettore  
dei medici di Ravenna

# ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI RAVENNA

(Ente di diritto pubblico istituito ai sensi del D.L.C.P.S. del 13 settembre 1946 n. 233 e succ. mod. e integraz.)



DELIBERAZIONE di cui al punto n. 4 del \_\_18 GENNAIO 2021\_\_

**Affidamento dell'incarico di consulenza e assistenza  
amministrativa, contabile, fiscale e tributaria  
per il periodo dal 1° gennaio 2021 al 31 dicembre 2024**

Il Consiglio direttivo dell'Ordine, nella riunione del 18 GENNAIO 2021

**VISTA** la propria deliberazione e l'avviso di incarico di consulenza e assistenza amministrativa, contabile, fiscale e tributaria per il periodo dal 1° gennaio 2021 al 31 dicembre 2024, regolarmente pubblicato sul sito istituzionale [WWW.OMCEO-RA.IT](http://WWW.OMCEO-RA.IT) alla voce BANDI DI GARA E CONTRATTI della sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

**VISTO** il termine ultimo del 8 gennaio 2021 previsto dal bando per la presentazione delle offerte da parte dei candidati interessati all'incarico;

**VISTI** i preventivi presentati entro tali termini da parte di:

- 1- **Ragioniere MARCHIANI CORRADO di RAVENNA, che presenta l'offerta allegata alla presente delibera**

**VISTO** che l'avviso prevede che l'affidamento si intende diretto all'offerta economicamente più vantaggiosa e che si procede all'affidamento dell'incarico anche se presente un'unica offerta;

**VISTO** che l'offerta, sulla base di indagini informali sul web sui siti degli Ordini dei Commercialisti e degli Esperti Contabili e sulla base della esperienza dei costi degli incarichi precedenti, rientra negli stanziamenti del Bilancio di previsione relativo all'anno 2021 alla voce U-1-15-046 – Consulenze: legale amministrativa, tributaria, del lavoro, tecniche e diverse – dove risulta stanziata la spesa complessiva per tutte le possibili consulenze previste e pertanto ritenuta congrua;

**VISTA** la regolarità della presentazione dell'offerta e delle dichiarazioni obbligatorie per le quali l'Ordine ha già attivato le relative indagini di conferma:

**DELIBERA**

**L'affidamento dell'incarico di consulenza e assistenza amministrativa, contabile, fiscale e tributaria per il periodo dal 1° gennaio 2021 al 31 dicembre 2024 al Ragioniere MARCHIANI CORRADO, dando incarico al Presidente Dottor Stefano Falcinelli di provvedere all'accettazione dell'offerta stessa e alla stipula e firma dei relativi contratti secondo gli usi del commercio, come previsto dall'avviso. La delibera sarà inviata al Dottor Vasina Sandro, RPCT per gli adempimenti di competenza.**

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

**CORRADO MARCHIANI**  
RAGIONIERE COMMERCIALISTA  
REVISORE LEGALE  
STUDIO Via De Gasperi 19 – 48121 RAVENNA (RA)  
Tel. 0544-217349  
C.F. MRCCRD63E31H199Q  
P.IVA 01164730390  
Albo ODCEC RA n. 182/A  
Registro Revisori Legali n. 76140  
e-mail: MARCHIdb@marchianicorrado.191.it  
Pec: corrado.marchiani@cgn.legalmail.it

Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Ravenna	
<b>0003851</b>	
DATA PROTOCOLLO 29-12-2020	E

07.02.

Ravenna, 28/12/2020

Spett.le  
ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI  
CHIRURGHI E DEGLI ODONTOLATRI  
DI RAVENNA  
Via De Gasperi 19  
48121 RAVENNA (RA)

Oggetto: PREVENTIVO per Avviso di incarico di consulenza e assistenza amministrativa, contabile, fiscale e tributaria, per il periodo 01/01/2021 – 31/12/2024 codice CIG ZF32FEFF6B.

Il sottoscritto rag. Corrado Marchiani, nato a Ravenna (RA) il 31/05/1963 ed ivi residente in via L. Fibonacci 3, iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della Provincia di Ravenna al n. 182/A, con studio in Ravenna (RA), via De Gasperi 19, formula il seguente preventivo:

#### CONSULENZA AMMINISTRATIVA E CONTABILE

1. Consigli e pareri sull'elaborazione del piano dei conti e/o eventuali modifiche.
2. Predisposizione del bilancio di previsione formulato secondo le norme vigenti della contabilità dello Stato e degli enti della pubblica amministrazione, nonché del regolamento per l'amministrazione, la contabilità e l'esecuzione di opere e forniture e servizi dell'Ordine.
3. Parere e/o correzione della relazione del Tesoriere che accompagna il bilancio.
4. Predisposizione ed elaborazione del conto consuntivo (rendiconto finanziario, situazione patrimoniale e conto economico).
5. Parere e/o correzione della relazione del Tesoriere che illustra il conto consuntivo.
6. *Parere e/o correzione della relazione del collegio dei Revisori dei Conti che attesta la regolarità delle scritture e della gestione.*
7. Pareri orali su problematiche "in corso d'opera" relative al sistema delle scritture contabili che avvengono nel corso dell'anno, (partitari degli accertamenti e degli impegni, giornale cronologico, registro degli ammortamenti, degli inventari, ecc...).

## CONSULENZA FISCALE E TRIBUTARIA

1. Predisposizioni, elaborazioni, presentazioni e invio telematico e ogni altra procedura secondo le norme fiscali e tributarie vigenti relative alle dichiarazioni dei redditi (MOD. REDDITI ENC, IRAP, IMU ecc...).
2. Pareri anche orali e aggiornamenti fiscali e tributari ritenuti importanti per l'andamento degli uffici dell'Ordine, escludendo la consulenza diretta a favore degli iscritti all'Albo, i quali per consulenze dirette e personali dovranno inequivocabilmente rivolgersi ai propri consulenti di fiducia..

Per un compenso totale annuo di €. 3.511,91 (tremilacinquecentoundici/91), oltre al 4% per contributo cassa previdenziale ed IVA di legge, a dedurre ritenuta d'acconto del 20%.

Comunica inoltre gli estremi del proprio n° di c/c dedicato:

CASSA DI RISPARMIO DI RAVENNA Spa SEDE  
Cod. ABI 06270 CAB 13100 n. 27515/64  
IBAN IT14R0627013100CC0000027515

Mag. Corrado Marchiani  
*Corrado Marchiani*

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(articolo 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

Il sottoscritto MARCHIANI CORRADO, nato il 31/05/1963 a RAVENNA (RA), residente a RAVENNA (RA) in Via L. Fibonacci n° 3

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.p.r. 445/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità

### DICHIARA

- 1) di essere in regola con gli adempimenti relativi al D.lgs 81/2008 sulla tutela del lavoro e sorveglianza sanitaria del personale dipendente impiegato presso il proprio studio professionale;
- 2) di essere in possesso di DURC regolare;
- 3) di non avere riportato condanne penali menzionate nel casellario giudiziale;
- 4) di non avere procedimenti penali e disciplinari pendenti;
- 5) di essere iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della Provincia di Ravenna al n. 182/A;
- 6) di avere esperienza nel settore di almeno 10 anni e esperienza specifica di almeno 5 anni nel settore della P.A. – Enti pubblici non economici;
- 7) di essere in possesso delle abilitazioni necessarie per gli adempimenti telematici.

Ravenna, 28/12/2020

Il dichiarante

*Marchiani Corrado*

### Modalità di presentazione (art. 38 D.p.r. 445/2000)

La presente dichiarazione può essere:

- a) firmata in presenza del dipendente addetto a riceverla
- b) sottoscritta e trasmessa via posta, fax o via telematica unitamente a copia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

*Informativa ai sensi dell'art. 13 del RGPD 679/2016: i dati sopra riportati sono prescritti dalle vigenti disposizioni ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.*



S. Ursicino, discepolo di S. Vitale,  
medico e martire, antico protettore  
dei medici di Ravenna

# ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGI E DEGLI ODONTOIATRI DI RAVENNA

(Ente di diritto pubblico istituito ai sensi del D.L.C.P.S. del 13 settembre 1946 n. 233 e succ. mod. e integraz.)



Ravenna, Prot. \_3816.07.03\_/H-3 del \_24.12.2020\_

## Avviso di incarico di consulenza e assistenza amministrativa, contabile, fiscale e tributaria per il periodo 01.01.2021 – 31.12.2024 - Codice CIG ZF32FEFF6B

Il Consiglio direttivo di questo Ordine provinciale, nella seduta del 21 dicembre 2020, vista la deliberazione in premessa facente parte integrante del presente avviso, ha deliberato l'affidamento dell'incarico di consulenza amministrativa, contabile, fiscale e tributaria, per il periodo dal 1° gennaio 2021 al 31 dicembre 2024, e pertanto ha predisposto la seguente traccia del servizio necessario per la predisposizione e l'inoltro degli interessati di un preventivo di spesa:

### CONSULENZA AMMINISTRATIVA E CONTABILE:

1. Consigli e pareri sull'elaborazione del piano dei conti e/o eventuali modifiche
2. Predisposizione del bilancio previsione formulato secondo le norme vigenti della contabilità dello stato e degli enti della pubblica amministrazione, nonché del regolamento per l'amministrazione, la contabilità e l'esecuzione di opere forniture e servizi dell'Ordine.
3. Parere e/o correzione della relazione del Tesoriere che accompagna il bilancio
4. Predisposizione ed elaborazione del conto consuntivo (rendiconto finanziario, situazione patrimoniale e conto economico)
5. Parere e/o correzione della relazione del Tesoriere che illustra il conto consuntivo
6. Parere e/o correzione della relazione del collegio dei Revisori dei Conti che attesta la regolarità delle scritture e della gestione
7. Pareri orali su problematiche "in corso d'opera" relative al sistema delle scritture contabili che avvengono nel corso dell'anno, (partitari degli accertamenti e degli impegni, giornale cronologico, registro degli ammortamenti degli inventari ecc...)

### CONSULENZA FISCALE E TRIBUTARIA:

1. Predisposizioni, elaborazioni, presentazioni e invio telematico e ogni altra procedura secondo le norme fiscali e tributarie vigenti relative alle dichiarazioni dei redditi (MOD. UNICO ex 760-bis per IRPEG E IRAP, IMU ecc...)
2. Pareri anche orali e aggiornamenti fiscali e tributari ritenuti importanti per l'andamento degli uffici dell'Ordine, escludendo la consulenza diretta a favore degli iscritti all'Albo, i quali per consulenze dirette e personali dovranno inequivocabilmente rivolgersi al proprio consulente di fiducia

**Il compenso stabilito, visto l'art. 44 del Regolamento interno dell'Ordine suindicato, sarà indicato come onorario annuale, oltre al 4% per Cassa previdenziale ed IVA di legge, a dedurre ritenuta d'acconto del 20%.**

L'accordo fra le parti scadrà il 31 dicembre 2024. Ai fini delle eventuali registrazioni di legge del contratto, l'Ente rilascerà all'affidatario una dichiarazione annuale di sussistenza del contratto stesso e dei termini. Eventuale disdetta prima della scadenza dovrà essere comunicata in forma scritta almeno 90 giorni prima. I giorni si intendono calcolati dalla data di ricevimento della comunicazione dalla controparte.



S. Ursicino, discepolo di S. Vitale,  
medico e martire, antico protettore  
dei medici di Ravenna

## ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI RAVENNA

(Ente di diritto pubblico istituito ai sensi del D.L.C.P.S. del 13 settembre 1946 n. 233 e succ. mod. e integraz.)



Il contratto verrà redatto in scrittura privata secondo gli usi del commercio, in duplice copia, una delle quali sarà debitamente firmata in segno di accettazione e conferma della Sua disponibilità dal professionista che risulterà l'affidatario dell'incarico di cui si riassumono le principali condizioni:

- **Fattispecie contrattuale:**

Contratti di importo inferiore a € 40.000,00 affidati ex art. 125 senza bando

- **Procedura di scelta:**

Procedura negoziata per affidamenti sotto soglia

- **Termine ultimo tassativo per la presentazione delle offerte:**

Venerdì 8 gennaio 2021 ore 12.00

- **Disamina (svolta dall'Esecutivo in seno al Consiglio direttivo) e delibere di competenza:**

Lunedì 18 gennaio 2021 presso la sede dell'Ordine, orario da definire

- **Modalità di presentazione delle offerte/preventivi:**

PEC

Affidamento diretto all'offerta economicamente più vantaggiosa; si procederà all'affidamento dell'incarico anche se presente un'unica offerta

- **Termini di pagamento:**

A seguito di fatturazione elettronica PA annuale posticipata entro il 31 dicembre di ogni anno, pagamento tramite bonifico bancario su IBAN dedicato dove dovrà essere specificato il CIG, previa deliberazione del Consiglio direttivo per la liquidazione della fattura.

- **Dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà che dovranno essere necessariamente presenti del preventivo/offerta:**

- ✓ Adempimenti regolari relativi alla D.lgs 81/2008 sulla tutela del lavoro e sorveglianza sanitaria del personale dipendente impiegato presso il professionista/studio professionale;
- ✓ DURC regolare
- ✓ Dichiarazione di non avere procedimenti penali e disciplinari pendenti
- ✓ Dichiarazione di non avere riportato condanne penali menzionate nel casellario giudiziale;
- ✓ Estremi dell'iscrizione al CCIAA e Ordine professionale
- ✓ Dichiarazione verificabile di esperienza nel settore di almeno 10 anni e esperienza specifica di almeno 5 anni nel settore della Pubblica amministrazione – Enti pubblici non economici
- ✓ Possesso delle abilitazioni necessarie per gli adempimenti telematici di legge

Firmato - Il Presidente  
Dottor Stefano Falcinelli

## Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Ravenna - PEC

---

**Da:** CORRADO MARCHIANI <corrado.marchiani@cgn.legalmail.it>  
**Inviato:** lunedì 28 dicembre 2020 14:29  
**A:** segreteria.ra@pec.omceo.it  
**Oggetto:** preventivo per consulenza e assistenza amministrativa e contabile 01-01-2021 - 31-12-2024 Codice CIG ZF32FEFF6B  
**Allegati:** PREVENTIVI CONSULENZA firmati.zip

Buongiorno. Vi invio nella cartella allegata .zip i seguenti documenti per l'avviso di incarico per consulenza amministrativa, contabile, fiscale e tributaria 01-01-2021 - 31-12-2024 Codice CIG ZF32FEFF6B:

- \* avviso di incarico
- \* preventivo firmato
- \* dichiarazione sostitutiva di notorietà
- \* copia documento identità.

Cordiali saluti.

rag. Corrado Marchiani

--  
-----