



S. Ulrino, discepolo del Vitale,  
medico e chirurgo, amico protettore  
dei medici di Ravenna

# ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGI E DEGLI ODONTOIATRI DI RAVENNA

(Ente di diritto pubblico istituito ai sensi del D.L.C.P.S. del 13 settembre 1946 n. 233 e succ. mod. e integraz.)



Prot. n. 2827/07.02 del  
25.10.2022

*Gentilissima,  
Franca Poggi  
Via Ulrino, North Stefano 9  
42121 SILE RAVENNA  
Membro del Consiglio Direzionale*

**OGGETTO: Affidamento di incarico di consulenza legale specifica relativa alla Commissione per gli iscritti all'Albo degli Odontoiatri per il procedimento disciplinare in corso di cui al Prot. n. 1644 del 25.07.2016 – Dr.ssa B.P.**

Gentilissima,

Le comunico che il Consiglio direttivo di questo Ordine provinciale, nella seduta del 17 ottobre 2022 ha deliberato l'affidamento dell'incarico in oggetto.

L'onorario previsto per il caso specifico risulta essere complessivamente € 500,00 oltre al 4% per contributo cassa previdenziale ed IVA di legge, a dedurre ritenuta d'acconto del 20%.

Al fine del perfezionamento del contratto per la conseguente liquidazione delle competenze, oltre al curriculum già da lei cortesemente trasmesso, si richiede l'invio da parte sua delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà contenute nell'allegato della deliberazione che avrà cura di ritornarci firmato.

Il Presidente  
Dott. Stefano Falcinelli



Allegati: Deliberazione





S. Erasmo, discepolo di S. Vitale  
medico e martire, amico protettore  
dei medici di Ravenna

# ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI RAVENNA

(Ente di diritto pubblico istituito ai sensi del D.L.C.P.S. del 13 settembre 1946 n. 233 e succ. mod. e integraz.)



DELIBERAZIONE di cui al punto del 17.10.2022

**Affidamento dell'incarico**  
**di consulenza legale specifica relativa alla Commissione per gli iscritti all'Albo degli Odontoiatri**  
**per il procedimento disciplinare in corso di cui al Prot. n. 1644 del 25.07.2016 – Dr. B.P.**  
**\_\_\_\_\_ Codice CIG Z3C384EA30 \_\_\_\_\_**

Il Consiglio direttivo dell'Ordine, nella riunione del 17.10.2022

**VISTA** la proposta pervenuta da parte della **Commissione per gli iscritti all'Albo degli Odontoiatri in data 13.10.2022, (vedi allegato)** la quale necessita di una consulenza specifica in ordine alla situazione creatasi in relazione al procedimento disciplinare di cui al Prot. n. 1644 del 25.07.2016 nei confronti di Dr. B.P.;

**VISTO** il disposto del Codice degli Appalti pubblici di cui al D.lgs n. 50-2016 e smi, in particolare agli artt. 17 comma 1 punto d) 5 relativo alle consulenze legali specifiche ad hoc e 36 relativo ai contratti c.d. "sotto soglia";

**VISTO** il Decreto legge n. 76-2020, convertito con l. n. 120-2020, la cui scadenza è stata prorogata al 30.06.2023, in particolare agli artt. 1 che prevede la possibilità di applicare la procedura di affidamento diretto nel caso di contrattazione consona all'art. 32 del su citato Codice;

**VISTO** il Preventivo pervenuto tramite posta certificata da parte dell'Avv. Franca Porta del foro di Reggio Emilia, il quale si intende parte integrante della presente deliberazione;

**VISTO** il regolamento di Contabilità, forniture e servizi dell'Ordine del 2003, nelle parti non in contrasto del D.lgs n. 50-2016 e smi;

**VISTO** lo stanziamento sufficiente del Bilancio di previsione relativo all'anno 2022, nel quale alla voce relativa alle consulenze amministrative, contabili, del lavoro e legali è previsto un importo cumulativo comprensivo di € 30.000;

## DELIBERA

**L'affidamento dell'incarico di esprimere parere scritto in ordine alla situazione di cui al procedimento disciplinare n. di Prot. 1644 del 25.07.2016 nei confronti della Dr.ssa B.P. all'Avvocata PORTA FRANCA, con studio in Reggio Emilia, Via Emilia, Santo Stefano n. 9 Tel 0522.514743 [franca.porta@ordineavvocatireggioemilia.it](mailto:franca.porta@ordineavvocatireggioemilia.it), alle condizioni economiche previste: € 500.00 ai quali saranno aggiunti gli oneri previdenziali di legge, IVA e a dedurre Ritenuta d'acconto.**

**Si dà mandato al Presidente di inviare la lettera di incarico comprendente la richiesta di documentazione regolare allegata alla presente deliberazione come previsto dal Codice degli Appalti e il rilascio del CIG, l'accettazione dell'offerta stessa e alla stipula e firma del relativo contratto secondo gli usi del commercio.**

**Si dà mandato al tesoriere, una volta pervenuto il detto parere, di provvedere al pagamento della fattura elettronica previa delibera del Consiglio per la liquidazione delle competenze, previo controllo completezza degli atti.**

**La delibera sarà inviata al Dottor Vasina Sandro, RPCT per gli adempimenti di competenza in termini di trasparenza.**

IL SEGRETARIO – *Dr.ssa Elena Bazzocchi* IL PRESIDENTE – *Dr. Stefano Falcinelli*



S. Ursicino, discepolo di S. Vitale,  
medico e meccanico protettore  
dei medici di Ravenna.

## ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGI E DEGLI ODONTOIATRI DI RAVENNA

(Ente di diritto pubblico istituito ai sensi del D.L.C.P.S. del 13 settembre 1946 n. 233 e succ. mod. e integraz.)



Allegato:

- **Fattispecie contrattuale:**

Contratti di importo inferiore a € 40.000,00 "c.d." sotto soglia senza bando

- **Procedura di scelta:**

Affidamento diretto per affidamenti sottosoglia previsti dall'art. 1 DL 76/2020

- **Disamina del Consiglio direttivo e delibere di competenza:**

Lunedì 17 ottobre 2022 presso la sede dell'Ordine, orario da definire

- **Modalità di presentazione delle offerte/preventivi:**

PEC

- **Termini di pagamento:**

A seguito di fatturazione elettronicaPA annuale posticipata entro il 31 dicembre 2022, pagamento tramite bonifico bancario su IBAN dedicato dove dovrà essere specificato il CIG, previa deliberazione del Consiglio direttivo per la liquidazione della fattura.

- **Dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà che dovranno essere necessariamente presenti nel preventivo/offerta:**

- ✓ Adempimenti regolari relativi alla D.lgs 81/2008 sulla tutela del lavoro e sorveglianza sanitaria del personale dipendente impiegato presso il professionista/studio professionale;
- ✓ DURC regolare;
- ✓ Dichiarazione di non avere procedimenti penali e disciplinari pendenti;
- ✓ Dichiarazione di non avere riportato condanne penali menzionate nel casellario giudiziale;
- ✓ Estremi dell'iscrizione al CCIAA e/o Ordine professionale;
- ✓ Curriculum con dichiarazione verificabile di esperienza nel settore di almeno 10 anni e esperienza specifica di almeno 5 anni nel settore della Pubblica amministrazione – Enti pubblici non economici
- ✓ Possesso delle abilitazioni necessarie per gli adempimenti telematici di legge

**COMMISSIONE PER GLI ISCRITTI  
ALL'ALBO DEGLI ODONTOIATRI - OMCEO RAVENNA**

**SEDUTA DEL 13-10-2022**

Componenti presenti:

Dott. Giorgio Papale  
Dott.ssa Francesca Fazio  
Dott. Matteo Altini  
Dott.ssa Alessandra Bonfatti

**Oggetto: Caso della Dr.ssa B.P. – procedimento disciplinare Prot. n. 1644 del 25.07.2016**

Presiede la seduta il Presidente CAO Dott. Giorgio Papale.

Verbalizza la Dott.ssa Alessandra Bonfatti.

Oggi 13.10.2022, alle ore 20, presso la sede dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Ravenna, sita in Via De Gasperi n.19, si riunisce la Commissione per gli iscritti all'Albo Odontoiatri presso l'OMCEO di Ravenna.

Relaziona il Dott. Papale.

Vista la presenza del numero legale ai fini della validità della seduta (50% +1) il Presidente apre la riunione.

La Commissione:

**VISTO** il procedimento disciplinare della Dr.ssa B.P rubricato al n. di Prot. 1644 del 25.07.2016;

**CONSIDERATA** la complessità del caso e la necessità della Commissione di avere un parere legale specifico al fine di definire e di procedere nei termini di propria competenza ai sensi dell'art. 39 del DPR n. 221-1950;

**DELIBERA**

Di richiedere una consulenza legale specifica del caso in esame ad un consulente legale specializzato in problematiche ordinistiche e in particolare in procedimenti disciplinari dell'area sanitaria.

A seguito dei contatti preventivi avvenuti con **l'Avvocato Franca Porta di Reggio Emilia**, vista l'offerta pervenuta e sulla base del curriculum formativo inviato, considerato consono alle esigenze della Commissione, si decide di proporre al Consiglio Direttivo, al fine delle deliberazioni amministrative di competenza, l'affidamento dell'incarico di consulente specifico per il caso della Dr.ssa B.P..

CAO del 13.10.2022

Il Presidente  
Dottor Giorgio Papale





*P.M.F.*  
*Avvocati Associati*  
AVV. FRANCA PORTA - AVV. GRAZIA MONTANARI - AVV. LUCIANA FUSAROLI

Reggio Emilia 12 ottobre 2022

Spett.le  
OMCeO  
RAVENNA

nota pro forma

Oggetto: Studio e redazione parere pro veritate procedimento disciplinare

	<u>ONORARI</u>
Esame e studio	<u>200</u>
Redazione parere	<u>300</u>
sommano	<hr/> 500,00
cassa avvocati 4%	20,00
IVA 22%	114,40
TOTALE	<hr/> 634,40
a detrarre R.A. 20%	100,00
	<hr/>
AVERE	534,40

Avv. Franca Porta  




Data di nascita: 09/04/1958 | Patente di guida: Categoria B

via Emilia S. Stefano, 9, 42121, Reggio Emilia, Reggio Emilia | 0522.514743 | avvfrancaporta@studioprof.lli

## PROFILLO PROFESSIONALE

Professionista con 38 anni di esperienza nel settore civile, in particolare diritto di famiglia e delle persone e responsabilità medica.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

- Iscrizione all'ordine degli avvocati di Reggio Emilia

## ATTIVITÀ ACCADEMICHE

## INSEGNAMENTI

Consigliere Ordine Avvocati | nessuno | Reggio Emilia, RE

Avvocato libero professionista | autonomo | Reggio Emilia, Reggio Emilia

- Analisi del caso presentato dal cliente e della relativa documentazione.
- Interpretazione di leggi, norme e regolamenti per privati e aziende.
- Collaborazione allo studio delle controversie e alla redazione di atti e pareri e partecipazione alle udienze.
- Rappresentanza e difesa dei clienti in procedimenti civili in materia di responsabilità medica e diritto di famiglia.
- Consultazione di regolamenti e testi legali riguardanti i casi in esame.
- Attività di ricerca in campo legislativo e giurisprudenziale con particolare attenzione al diritto privato, commerciale ed amministrativo.
- Consulenza legale e assistenza stragiudiziale rivolta alle pubbliche Amministrazioni e ai privati.
- Gestione della preparazione al processo dei casi di contenzioso.
- Consulenza in materia Ordinistica, diritto di famiglia e delle persone, responsabilità medica.
- Presentazione di ricorsi.
- Aggiornamento dei clienti su contenziosi, trattative in corso ed esiti delle udienze.
- Stesura di memorandum e revisione dei ricorsi legali.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea: Giurisprudenza  
Università degli Studi Parma, Parma

Il presente curriculum vitae è stato redatto in conformità con le disposizioni dell'art. 10-bis del D.Lgs. n. 30 del 28/2/1997 e con le disposizioni dell'art. 10 del D.Lgs. n. 30 del 28/2/1997, in attuazione dell'art. 10 del D.Lgs. n. 30 del 28/2/1997.

Reggio Emilia, 10/10/2024



**ANAC**  
AUTORITÀ  
NAZIONALE  
ANTICORRUZIONE

[Anticorruzione](#)

[Servizi per le amministrazioni pubbliche](#)

[Missione e competenze](#)

[Amministrazione Trasparente](#)

[Home / Servizi / Servizi ad Accesso riservato / Smart CIG / Lista comunicazioni dati / Dettaglio CIG](#)

[Smart CIG / Lista comunicazioni dati / Dettaglio CIG](#)

**Utente:** Stefano Faicinelli

**Profilo:** RESPONSABILE DEL

PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS.  
163/2006

**Denominazione Amministrazione:**

ORDINE PROV.LE MEDICI CHIRURGHI E  
ODONTOIATRI DI RAVENNA -  
DIREZIONE

[Cambia profilo - Logout](#)

[Home](#)

[Gestione smart CIG](#)

[Richiedi](#)

[Visualizza lista](#)

[Gestione CARNET di smart CIG](#)

[Rendiconta](#)

[Visualizza lista](#)

## Smart CIG: Dettaglio dati CIG

~ Dettagli della comunicazione

CIG	Z3C384EA30
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 600,00
Oggetto	SERVIZIO CONSULENZA LEGALE SPECIFICA RELATIVA ALLA CAO
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	-

[Annulla Comunicazione](#)

[Modifica](#)

