



OMCEO
RAVENNA

Ordine provinciale dei Medici Chirurghi
e degli Odontoiatri di Ravenna

Sistema di Gestione per la Parità di Genere UNI/PdR 125:2022

PERIMETRO DI APPLICAZIONE (DPA)

Cronologia delle revisioni

Rev.	Data	Descrizione	Approvazione
01	10/06/2026	Prima emissione	Consiglio Direttivo

Ordine provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Ravenna

Ente pubblico non economico sussidiario dello Stato istituito ai sensi del D.L.C.P.S. 13 sett.1946 n. 233 e s.m.i

✉ Via A. De Gasperi, 19 - 48121 RAVENNA - ☎ 0544/212625 - 📠 0544/32276

✉ info@omceo-ra.it - 📧 PEC: segreteria.ra@pec.omceo.it 🌐 www.omceo-ra.it C.F. 8000 81 50 395

1. Scopo

Il presente documento definisce e delimita i confini fisici, organizzativi e di personale all'interno dei quali l'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Ravenna (di seguito denominato "Ordine") adotta, applica e mantiene il proprio Sistema di Gestione per la Parità di Genere, in conformità alla prassi di riferimento nazionale **UNI/PdR 125:2022**.

Il documento individua le attività, i processi, le sedi, il personale e le parti interessate coinvolte nel Sistema di Gestione, al fine di garantire l'efficace attuazione della Politica per la Parità di Genere e il perseguimento degli obiettivi strategici definiti dall'Ente.

2. Organizzazione

Denominazione:

Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Ravenna

Natura giuridica:

Ente Pubblico non Economico sussidiario dello Stato.

Sede:

Via Alcide De Gasperi n. 9
48121 Ravenna

Campo di attività:

L'Ordine esercita le funzioni attribuite dalla normativa vigente, garantendo la tutela della professione medica e odontoiatrica, la tenuta degli Albi professionali, la vigilanza deontologica e disciplinare, la formazione professionale continua e l'erogazione dei servizi istituzionali agli iscritti.

3. Campo di applicazione

Il Sistema di Gestione per la Parità di Genere si applica a tutte le attività istituzionali e di supporto svolte dall'Ordine, comprese:

- gestione amministrativa e contabile;
- gestione del personale;
- selezione, assunzione e inserimento del personale;
- formazione e sviluppo delle competenze;
- attribuzione di incarichi e responsabilità;
- valutazione delle prestazioni;

- gestione della comunicazione interna ed esterna;
- organizzazione delle attività degli organi istituzionali;
- gestione dei rapporti con iscritti, fornitori, consulenti e stakeholder;
- attività di prevenzione di molestie, discriminazioni e comportamenti non inclusivi.

Sono ricomprese tutte le attività svolte presso la sede dell'Ordine e quelle effettuate in modalità agile o da remoto dal personale autorizzato.

4. Confini logistici e fisici

Il perimetro logistico comprende la sede di Via Alcide De Gasperi n. 9, Ravenna e include gli uffici di segreteria, l'area di ricevimento degli iscritti e le sale riunioni destinate alle attività del Consiglio Direttivo, della Commissione Albo Medici, della Commissione Albo Odontoiatri e del Collegio dei Revisori dei Conti.

L'Ordine non possiede sedi secondarie o distaccamenti territoriali.

Qualora vengano utilizzate sedi esterne per lo svolgimento di eventi istituzionali, attività formative, assemblee o altre iniziative organizzate dall'Ente, i principi del Sistema di Gestione per la Parità di Genere trovano applicazione anche nello svolgimento di tali attività, per quanto di competenza dell'Ordine.

5. Confini organizzativi e di personale (Inclusioni)

Il Sistema di Gestione per la Parità di Genere si applica all'intera organizzazione dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Ravenna, con riferimento alle attività, ai processi e alle persone che operano nell'ambito delle funzioni istituzionali dell'Ente.

In particolare, il perimetro di applicazione coinvolge le seguenti componenti organizzative:

• Personale dipendente

Ai sensi del capitolo 4 della UNI/PdR 125:2022, l'Ordine dichiara la seguente consistenza numerica del proprio personale dipendente:

- **Numero totale dipendenti:** 3 unità. (2 donne, 1 uomo)
- **Fascia dimensionale: Cluster Fascia A - Microimprese** (fino a 9 dipendenti).

L'Ordine adotta pertanto il regime semplificato previsto dalla prassi per la Fascia A, beneficiando delle esenzioni relative ai KPI di natura strettamente quantitativo-statistica e concentrando l'azione sugli indicatori di natura qualitativa e gestionale.

Il Sistema di Gestione si applica alla totalità del personale dipendente assunto con contratto di lavoro subordinato, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, dalla durata del rapporto di lavoro e dall'articolazione dell'orario.

Per il personale dipendente il Sistema disciplina, tra gli altri, i seguenti ambiti:

- processi di selezione, inserimento e sviluppo professionale;
- formazione e crescita delle competenze;
- valutazione delle prestazioni e delle opportunità di sviluppo;
- equilibrio tra vita privata e vita lavorativa;
- utilizzo di un linguaggio rispettoso e inclusivo;
- prevenzione di ogni forma di discriminazione, molestia o violenza nei luoghi di lavoro;
- promozione del benessere organizzativo e delle pari opportunità.

• Organo elettivo – Consiglio Direttivo

Per espressa volontà strategica il Consiglio Direttivo è formalmente incluso nel perimetro del Sistema di Gestione per la Parità di Genere.

Pur non configurandosi un rapporto di lavoro subordinato, i componenti dell'Organo di Governo sono tenuti ad operare nel rispetto dei principi e degli impegni definiti dalla Politica per la Parità di Genere, con particolare riferimento alle attività di governance e indirizzo strategico.

L'inclusione del Consiglio Direttivo nel perimetro del Sistema testimonia l'impegno della governance ad assumere un ruolo attivo nella promozione della cultura della parità di genere e nel perseguimento degli obiettivi previsti dalla UNI/PdR 125:2022.

Alla data di emissione del presente documento, la composizione degli Organi Istituzionali è la seguente:

Consiglio Direttivo: 14 componenti, di cui 7 donne e 7 uomini;

Commissione Albo Medici (CAM): 12 componenti, di cui 6 donne e 6 uomini;

Commissione Albo Odontoiatri (CAO): 5 componenti, di cui 3 donne e 2 uomini;

Collegio dei Revisori dei Conti: composto da 2 membri effettivi uomini e 1 membro supplente uomo.

Nell'ambito del Sistema di Gestione per la Parità di Genere, gli Organi istituzionali contribuiscono in particolare a:

- definire gli indirizzi strategici in materia di parità di genere;
- approvare la Politica per la Parità di Genere e gli obiettivi del Sistema;
- promuovere una cultura organizzativa inclusiva e rispettosa delle pari opportunità;

- adottare un linguaggio istituzionale rispettoso, inclusivo e non discriminatorio negli atti, nelle deliberazioni e nelle comunicazioni;
- favorire la parità di genere nei processi decisionali e nelle nomine di competenza dell'Ordine;
- monitorare il perseguimento degli obiettivi del Sistema e promuovere il miglioramento continuo.

6. Confini temporali

Il Sistema di Gestione per la Parità di Genere si applica in modo continuativo a tutte le attività istituzionali e organizzative dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Ravenna. Il presente Documento del Perimetro di Applicazione mantiene la propria validità fino a successiva revisione o aggiornamento, conseguente a modifiche organizzative, normative o ai requisiti della UNI/PdR 125:2022.

7. Esclusioni dal perimetro di applicazione

Al fine di definire con chiarezza il campo di applicazione del Sistema di Gestione per la Parità di Genere e garantire la corretta valutazione durante gli audit di certificazione, sono escluse dall'applicazione dei processi tipici di gestione delle risorse umane (HR) esclusivamente le seguenti categorie:

- Iscritti all'Albo provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri, in quanto professionisti iscritti agli Albi e destinatari dei servizi istituzionali dell'Ordine, ma non facenti parte dell'organizzazione interna né legati all'Ente da un rapporto di lavoro.
- Consulenti, professionisti e fornitori esterni, che non rientrano nel campo di applicazione del Sistema in qualità di personale dell'Ente. L'Ordine promuove tuttavia, nei rapporti con tali soggetti, il rispetto dei principi di pari opportunità, inclusione e non discriminazione, attraverso criteri di selezione, affidamento e gestione coerenti con la propria Politica per la Parità di Genere.

Non rientrano nel perimetro di applicazione le categorie sopra indicate; tuttavia, l'Ordine invita tutti i soggetti con cui intrattiene rapporti istituzionali o contrattuali il rispetto dei principi di parità di genere, inclusione, non discriminazione e dignità della persona.

8. Responsabilità

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri della Provincia di Ravenna garantisce:

- la definizione e il mantenimento del presente perimetro di applicazione;
- la disponibilità delle risorse necessarie al funzionamento del Sistema;
- il monitoraggio dell'efficacia del SGPG;
- il riesame periodico del presente documento.

Il Comitato Guida per la Parità di Genere verifica periodicamente che il perimetro individuato rimanga coerente con l'evoluzione organizzativa dell'Ente.

9. Approvazione, Revisione e Diffusione

Il presente documento è approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ordine.

Viene riesaminato con cadenza almeno annuale dal Comitato Guida o in concomitanza con variazioni significative della pianta organica (superamento della soglia dei 9 dipendenti) o modifiche strutturali dell'Ente o qualora intervengano modifiche normative o dei requisiti della UNI/PdR 125:2022.

Il documento è reso accessibile a tutto il personale dipendente, ai membri del Consiglio agli iscritti ed al pubblico mediante condivisione interna e pubblicazione sul sito internet dell'Ordine ed è a disposizione dell'Ente di Certificazione accreditato.

11. Approvazione

Il presente DPA è approvato dal Consiglio Direttivo ed entra in vigore dalla data di approvazione.

Informazioni sul documento

Codice	DPA
Versione	01
Data	10/06/2026
Redatto da	Comitato Guida
Approvato da	Consiglio Direttivo