



**OMCEO**  
**RAVENNA**

Ordine provinciale dei Medici Chirurghi  
e degli Odontoiatri di Ravenna

Deliberazione del Consiglio direttivo del 10 giugno 2026

**Oggetto: Costituzione del Comitato Guida  
per l'implementazione del Sistema di Gestione  
per la Parità di Genere ai sensi della UNI/PdR 125:2022 dell'OMCEO di RAVENNA e  
relativo REGOLAMENTO**

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine, nella seduta del 10 giugno 2026

- VISTO l'impegno dell'Ente nella promozione dei principi di equità, inclusione e pari opportunità;
- VISTA la prassi UNI/PdR 125:2022 relativa alla certificazione della parità di genere;
- CONSIDERATA la volontà dell'Ordine di avviare il percorso di certificazione;
- TENUTO CONTO delle dimensioni organizzative dell'Ente;
- VISTA la propria deliberazione di cui al punto n. 5 del 11/09/2025 che si allega in copia alla presente con la quale si dà mandato e si approva il preventivo di spesa dell'Impresa RINA Service S.p.A. ai fini dell'ottenimento della Certificazione per la parità di genere

**DELIBERA**

**Art. 1 – Costituzione del Comitato Guida**

È istituito il Comitato Guida per la Parità di Genere, con funzioni di indirizzo, coordinamento e monitoraggio del Sistema di Gestione per la Parità di Genere.

**Art. 2 – Composizione**

Il Comitato Guida è composto da n. 5 membri:

- Presidente dell'Ordine o suo delegato;
- 2 Consiglieri
- 1 Dipendente amministrativo

**Art. 3 – Nomine**

Sono nominati i seguenti componenti:

- Presidente/Delegato: Dr.ssa SAINI GAIA
- Consigliera: Dr.ssa GUARINIELLO ANNA
- Consigliera: Dr.ssa SILVAGNI ELENA
- Consigliere: Dr. PAPAIE GIORGIO
- Dipendente: Dr.ssa SANNA ANTONELLA

**Ordine provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Ravenna**

Ente pubblico non economico sussidiario dello Stato istituito ai sensi del D.L.C.P.S. 13 sett.1946 n. 233 e s.m.i

✉ Via A. De Gasperi, 19 - 48121 RAVENNA - ☎ 0544/212625 - 📠 0544/32276

✉ info@omceo-ra.it - 📧 PEC: segreteria.ra@pec.omceo.it 🌐 www.omceo-ra.it C.F. 8000 81 50 395

Sistema di Gestione per la Parità di Genere  
UNI/PdR 125:2022

## **REGOLAMENTO DEL COMITATO GUIDA PER LA PARITÀ DI GENERE**

### Cronologia delle revisioni

Rev.	Data	Descrizione	Approvazione
01	10/06/2026	Prima emissione	Consiglio Direttivo

## Articolo 1 – Costituzione, Oggetto e Finalità

1. Il presente Regolamento disciplina la composizione, i compiti, il funzionamento e le modalità operative del Comitato Guida per la Parità di Genere (di seguito denominato "Comitato Guida"), formalmente costituito presso l'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Ravenna (di seguito denominato "Ordine").
2. Il Comitato Guida costituisce l'organo di presidio, indirizzo e controllo del Sistema di Gestione per la Parità di Genere (SGPG) dell'Ente, finalizzato a promuovere una cultura inclusiva, garantire le pari opportunità e superare ogni forma di discriminazione di genere all'interno dell'organizzazione.

## Articolo 2 – Composizione e Mandato

1. In coerenza con la delibera istitutiva del Consiglio Direttivo, il Comitato Guida è composto da figure che garantiscono la rappresentanza della dirigenza, della gestione del personale e delle rappresentanze dei lavoratori.
2. I componenti del Comitato Guida restano in carica per la medesima durata del mandato del Consiglio Direttivo che ne ha deliberato la costituzione, e comunque fino alla nomina del nuovo Comitato da parte del Consiglio subentrante.
3. L'incarico di membro del Comitato Guida è svolto a titolo gratuito.

## Articolo 3 – Compiti e Funzioni del Comitato

Al Comitato Guida sono affidati i seguenti compiti istituzionali, in adempimento ai requisiti previsti dalla UNI/PdR 125:2022:

- **Definizione della Politica:** Coadiuvare il Consiglio Direttivo nella definizione e nell'aggiornamento della *Politica per la Parità di Genere* dell'Ordine.
- **Piano Strategico:** Redigere, monitorare e aggiornare periodicamente il *Piano Strategico (Piano di Azione)* per la parità di genere, individuando gli obiettivi concreti e le relative scadenze.
- **Monitoraggio dei KPI:** Definire e verificare periodicamente gli indicatori quantitativi e qualitativi (KPI) stabiliti dalla prassi UNI/PdR 125 per il monitoraggio dei progressi dell'Ente.
- **Presidio delle Risorse:** Proporre al Consiglio Direttivo lo stanziamento del budget economico e delle risorse necessarie per l'attuazione delle attività previste dal Piano Strategico.
- **Revisione e Flussi Informativi:** Valutare i risultati degli Audit interni ed esterni sul Sistema di Gestione e predisporre gli elementi informativi necessari per il Riesame periodico da parte della Direzione/Consiglio.
- **Cultura e Formazione:** Promuovere programmi di sensibilizzazione e formazione sul valore dell'inclusione e sul superamento dei bias di genere rivolti a tutto il personale dipendente.

#### **Articolo 4 La Presidente del Comitato Guida**

1. Il Comitato Guida è presieduto dal soggetto individuato in seno alla delibera di costituzione (la Presidente dell'Ordine o suo delegato/a).
2. La Presidente del Comitato:
  - Convoca e presiede le riunioni del Comitato, fissandone l'ordine del giorno.
  - Coordina l'attuazione delle decisioni prese dal Comitato.
  - Rappresenta il Comitato Guida nei rapporti con il Consiglio Direttivo dell'Ordine e con l'Organismo di Certificazione esterno.

#### **Articolo 5 – Modalità di Convocazione e Svolgimento delle Riunioni**

1. Il Comitato Guida si riunisce in seduta ordinaria **due volte all'anno** (idealmente una a metà anno per la pianificazione/riesame e una a fine anno per la verifica dei KPI) e in seduta straordinaria ogni volta che il/la Presidente lo ritenga opportuno o su richiesta motivata di almeno due componenti.
2. La convocazione è disposta dalla Presidente, tramite comunicazione scritta (anche via e-mail), contenente l'ordine del giorno, la data, l'ora e il luogo della riunione, da inviarsi almeno 5 giorni prima della data fissata (salvo casi di motivata urgenza, per i quali il termine è ridotto a 24 ore).
3. Le riunioni possono svolgersi sia in presenza presso la sede dell'Ordine, sia in modalità telematica (videoconferenza), o in forma mista.

#### **Articolo 6 – Validità delle Sedute e Deliberazioni**

1. Per la validità delle sedute del Comitato Guida è necessaria la presenza della maggioranza dei suoi componenti in carica.
2. Il Comitato Guida assume le proprie decisioni e deliberazioni di massima preferibilmente per consenso unanime o, in subordine, a maggioranza assoluta dei presenti. In caso di parità di voti, prevale il voto della Presidente.
3. Le decisioni del Comitato che comportano impegni di spesa o modifiche regolamentari dell'Ente hanno valore di proposta e devono essere sottoposte alla formale approvazione del Consiglio Direttivo dell'Ordine.

#### **Articolo 7 – Verbalizzazione**

1. Di ogni riunione del Comitato Guida viene redatto un apposito **Verbale**.
2. All'apertura della seduta, il/la Presidente provvede a individuare tra i presenti il segretario verbalizzante.
3. Il verbale deve contenere l'indicazione dei presenti, i punti discussi, le principali risultanze del monitoraggio dei KPI e le decisioni assunte.
4. Il verbale, previa approvazione, viene firmato dalla Presidente e dal/dalla segretario/a verbalizzante, e viene conservato agli atti dell'Ordine all'interno della documentazione

ufficiale del Sistema di Gestione per la Parità di Genere, a disposizione per gli audit di certificazione.

### **Articolo 8 – Disposizioni Finali ed Entrata in Vigore**

1. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla sua formale approvazione da parte del Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Ravenna.
2. Qualsiasi modifica o integrazione al presente testo dovrà essere deliberata dal Consiglio Direttivo, su proposta o sentito il parere del Comitato Guida stesso.